

**Základní škola Valašské Meziříčí, Žerotínova 376,  
okres Vsetín, příspěvková organizace**

tel. 571 611 199

E-mail: [zszerotinova@zszerotinova.cz](mailto:zszerotinova@zszerotinova.cz)

Internet: [www.zszerotinova.cz](http://www.zszerotinova.cz)

**VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ŠKOLNÍ ROK 2016/2017**



**Projednání výroční zprávy:**

Pedagogická rada projednala dne: **1. 9. 2017**  
Školská rada schvaluje: **4. 9. 2017**  
Rada rodičů projednala dne: **12. 9. 2017**  
Zřizovateli předána: **31. 10. 2017**

Valašské Meziříčí dne: **1. 9. 2017**

Zpracoval a předkládá: **Mgr. Milan Knápek, ředitel školy**

**Výroční zpráva veřejně přístupná:**

- [www.zszerotinova.cz](http://www.zszerotinova.cz)
- chodba před sborovnou
- kancelář ekonomické zástupkyně ředitele školy
- odbor školství MÚ Valašské Meziříčí

## OBSAH

A) Zpráva o činnosti školy

B) Organizace školního roku 2016 - 2017

C) Údaje o žácích, prospěchu a výchovných opatření za školní rok 2016 - 2017

D) Pololetní účetní uzávěrka k 30. 6. 2017

E) Výroční zpráva školní družiny

### Další dokumentace činnosti školy:

Všechny informace o škole, ukázky prací žáků, školní časopis, projekty a všechny další aktivity lze nalézt na webových stránkách školy [www.zszerotino.cz](http://www.zszerotino.cz).

### Výroční zpráva obsahuje povinné doplnění:

- základní údaje o škole
- přehled vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem do školského rejstříku
- rámcový popis personálního zabezpečení školy.
- údaje o zápisu k povinné školní docházce a následně přijetí do školy
- údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených ŠVP
- údaje o prevenci sociálně patologických jevů
- údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí
- základní údaje o hospodaření školy
- údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
- údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání
- údaje o spolupráci s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- údaje o spolupráci s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

## A) ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

### Charakteristika školy

**Název školy:** Základní škola Valašské Meziříčí, Žerotínova 376, okres Vsetín, příspěvková organizace  
**Sídlo školy:** Žerotínova 376, Valašské Meziříčí, PSČ 757 01  
**Zřizovatel školy:** Město Valašské Meziříčí, právní forma: obec, IČ : 00 304 387  
**Právní forma:** Příspěvková organizace od 1. 1. 1993  
**IČ:** 45211353  
Škola je právnickou osobou ve smyslu § 18 zákona č. 509/90 Sb. - škola s právní subjektivitou  
**Ředitel školy:** Mgr. Milan Knápek, Juřinka 93, Valašské Meziříčí, PSČ 757 01  
Mgr. Zdeněk Stromšík, Poličná 407, PSČ 757 01, statutární zástupce

**Datum zahájení činnosti:** 4. 9. 1978

**Datum zařazení do sítě škol:** 1. 1. 2005 se změnou k 29. 3. 2007, 1. 9. 2009, 1. 9. 2016

**Kapacita školy:** Škola - 400 žáků  
Družina - 150 žáků  
Školní klub - neuvádí se cílová kapacita  
Školní jídelna - 600 strážníků

**Základní údaje o součástech :** ZŠ s 1. a 2. stupněm, školní družina a školní jídelna

ZÁKLADNÍ ŠKOLA	IZO	102 229 724	kapacita	400
ŠKOLNÍ DRUŽINA	IZO	120 400 073	kapacita	150
ŠKOLNÍ JÍDELNA ZŠ	IZO	103 092 676	kapacita	600
ŠKOLNÍ KLUB	IZO	173 100 473	kapacita	neuvádí se

**Rada školy:** tříčlenná, zvolena dne 29. 11. 2014: předseda Mgr. Jarmila Povalová, Ing. Irena Brouwerová, Jiří Stodůlka

**Občanská sdružení působící při škole:** Rada rodičů, Školní sportovní klub AŠSK, Za Školu Dobrého startu, zapsaný spolek

### Organizace vzdělávání a výchovy

#### Vzdělávací program školy:

Vyučovalo se podle vzdělávacího programu **ŠVP ZV „Škola dobrého startu“**.

	v ročnících	počet žáků
ŠVP Škola dobrého startu	1. - 9.	393

### Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

#### Přehled počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků, počtu externistů

<b>P. č.</b>	<b>Pracovní zařazení, funkce</b>	<b>úvazek</b>	<b>Kvalifikace, aprobace</b>	<b>Věk</b>	<b>Praxe (započtená dle PAM)</b>
1.	ředitel	1	1. stupeň	51	27
2.	zástupce ředitele	1	M – BV	52	28
3.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	27	1
4.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	39	13
5.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	61	37
6.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	41	14
7.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	40	13
8.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	57	36
9.	učitel 1. stupně	1	1. stupeň	53	29
10.	učitel 1. stupně	1	1. stupeň	42	18
11.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	32	10
12.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	62	38
13.	učitelka 1. stupně	1	1. stupeň	28	3
14.	učitelka 2. stupně	1	M- Přír.	55	30
15.	učitelka 2. stupně	1	Čj – D	39	13
16.	učitelka 2. stupně	1	M – Ch	42	15
17.	učitelka 2. stupně	1	Rj – Nj	56	32
18.	učitel 2. stupně	1	Pří. – IVT	35	12
19.	učitelka 2. stupně	1	Čj – D	39	13
20.	učitelka 2. stupně	1	Tv – Z	53	28
21.	učitelka 2. stupně	1	F	55	28
22.	učitelka 2. stupně	1	Aj	39	13
23.	učitelka 2. stupně	1	Aj	39	12
24.	učitelka 2. stupně	1	Aj	39	12
25.	vedoucí vychovat. ŠD	1	SPŠ vychovat.	40	17
26.	vychovatelka ŠD	1	SPŠ – učit.MŠ.	31	2
27.	vychovatelka ŠD	0,5	SPŠ – vych.	39	5
28.	vychovatelka ŠD	0,5	PF – vych.	27	5
29.	Vychovatelka ŠD	0,5	konzervatoř	32	1
30.	učitel 2. stupně	0,4	Hv	40	13
31.	učitelka 2. stupně	0,8	Vv	28	1

## Změny V pedagogickém sboru (nástupy absolventů, odchody pracovníků) :

MgArt. Hana Mikulenková – VV od 1. 9. 2016

Jaromír Kužela – HV od 1. 9. 2016

Petra Plánková – vychovatelka ŠD od 1. 9. 2016

Bc. Iva Machová – AJ – od 1. 1. 2016

### Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

Nastoupili	Školní rok 2015/16		Školní rok 2016/17	
	4		2	
Odešli	na jinou školu	mimo školství	na jinou školu	Mimo školství
	1	1	0	1

### Přehled o odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků

Výuka je plně aprobovaná.

### Přehled aprobovanosti výuky

Předmět	Celkový počet hodin týdně	Vyučováno s odbornou a pedagogickou způsobilostí			Vyučováno bez odborné a pedagogické způsobilostí		
		Počet vyučujících	Počet hodin týdně	tj. %	Počet vyučujících	Počet hodin týdně	tj. %
Matematika I. st.	46	10	46	100	0	0	0
Prvouka	10	6	10	100	0	0	0
Český jazyk I.st.	84	10	84	100	0	0	0
Přírodověda	5	2	5	100	0	0	0
Vlastivěda	11	4	44	100	0	0	0
Matematika II. st.	36	2	36	100	0	0	0
Český jazyk II. st.	36	3	36	100	0	0	0
Chemie	8	1	8	100	0	0	0
Fyzika	12	2	12	100	1	2	0,24
Anglický jazyk I. stupeň	24	3	24	100	0	0	0
Anglický jazyk II. stupeň	24	2	24	100	0	0	0

**Přehled nepedagogických pracovníků školy:**

<b>FUNKCE</b>	<b>JMÉNO</b>
ekonomka školy	Karla Nejezchlebová
administrativa	Marie Kundrátová (0,5 úvazku), od 16. 1. 2016 Renata Kotasová
úklid	Iveta Kašpárková
úklid	Renáta Čevelová
úklid	Ludmila Michutová
úklid	Helena Pernická
Školní jídelna	Věra Sommerová
Školní jídelna	Zdenka Pernická
Školní jídelna	Dana Krajčovičová
Školní jídelna	Anežka Korytářová (0,5 úvazku)
Vedoucí školní jídelny	Ludmila Papežová
školník	Miroslav Konvičný

**Asistent pedagoga:**

<b>JMÉNO</b>	<b>ÚVAZEK</b>
Michaela Klečková	1,0
Irena Válková	1,0
Anna Jelínková	0,77
Irena Slámová	0,77
Karin Večeřová	1,0
Tereza Lipová	1,0

## Semináře DVPP 2016/2017

datum	název semináře	místo	účastník	cena
13.09.2016	Inkluzie společné vzdělávání	Kroměříž	Jarmila Povalová	950,00
11.10.2016	Výslovnost je třeba pěstovat AJ - 2. st.	Vsetín	Ivana Machová	600,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Hana Běťáková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Lenka Danková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Simona Holčáková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Hana Horáková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Alena Hrachovcová	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Jana Kašparová	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Šárka Konupčíková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Andrea Masaříková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Jan Novotný	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Anežka Poláčková	350,00
11.10.2016	Dobry kolektiv ve třídě a jak jej udržet	Valašské Meziříčí	Jarmila Povalová	350,00
11.10.2016	Výslovnost je třeba pěstovat AJ - 1. st.	Vsetín	Ivana Machová	740,00
02.11.2016	Tvorba škola - činnosti učení	Uherské Hradiště	Lenka Přileská	560,00
23.11.2016	Poruchy chování dětí	Zlín	Lada Chybiarová	1 290,00
23.11.2016	Poruchy chování dětí	Zlín	Irena Slámová	1 290,00
15.-16.11.2016	Specifické poruchy učení	Vsetín	Lada Chybiarová	1 400,00
13.12.-14.12.2016	Vzdělávání dětí s PAS v integraci	Praha	Lenka Přileská	3 200,00
09.11.2016	Motivační setkání vyučujících cizích jazyků	Vsetín	Jarmila Povalová	670,00
08.12.2016	Vzdělávání žáků s poruchami aut. spektra	Zlín	Andrea Masaříková	650,00
08.12.2016	Vzdělávání žáků s poruchami aut. spektra	Zlín	Karin Večeřová	650,00
08.12.2016	Vzdělávání žáků s poruchami aut. spektra	Zlín	Michaela Klečková	650,00
16.12.2016	Sborovna jako základ dobré spolup. s žáky	Valašské Meziříčí	Andrea Masaříková	350,00
16.12.2016	Sborovna jako základ dobré spolup. s žáky	Valašské Meziříčí	Lenka Senohrábková	350,00
01.02.2017	Sborovna jako základ dobré spolup. s žáky	Valašské Meziříčí ZŠ	učitelský sbor	9 600,00
03.02.2017	Genetická metoda od A do Z	Brno	Anežka Poláčková	1 043,00
02.03.2017	Grafomotorika	Vsetín	Lenka Přileská	1 000,00
02.03.2017	Grafomotorika	Vsetín	Lenka Danková	1 000,00
02.03.2017	Grafomotorika	Vsetín	Jindřiška Váňová	1 000,00
08.03.2017	Dyslexie a dysortografie prakticky	Vsetín	Lada Chybiarová	790,00
22.3.,29.3.2017	Dítě s poruchou autistického spektra v ZŠ	Vsetín	Tereza Lípova	1 200,00
23.03.2017	Školení učitelů chemie pro nákl. s chemikál	Vsetín	Andrea Masaříková	640,00
22.03.2017	Hodnocení žáků s SPU a SPCH	Zlín	Lenka Přileská	580,00
14.03.2017	Hodnocení žáků s SPU a SPCH	Zlín	Jan Novotný	580,00
14.03.2017	Hodnocení žáků s SPU a SPCH	Zlín	Anežka Poláčková	580,00
03.04.2017	Metodické vedení asistentů pedagoga	Zlín	Karin Večeřová	725,00
03.04.2017	Metodické vedení asistentů pedagoga	Zlín	Irena Slámová	725,00
27.4-28.4.2017	Vzdělávání managementu škol	Soláň	Milan Knápek	1 400,00
25.04.2017	Práce se žáky se specil. vzděl. potřebami	Nový Jičín	Vlasta Palátová	740,00
25.04.2017	Práce se žáky se specil. vzděl. potřebami	Nový Jičín	Zuzana Pernická	740,00
16.8.-19.8.2017	Letní škola češtiny pro I. stupeň ZŠ	Ledeč nad Sázavou	Anežka Poláčková	5 900,00
16.8.-19.8.2017	Letní škola češtiny pro I. stupeň ZŠ	Ledeč nad Sázavou	Irena Bušová	5 900,00
CELKEM				50 393,00

## Výkon státní správy

**Druh a počet vydaných správních rozhodnutí, odvolání proti rozhodnutí ředitele vykonaná podle §3, odst. 2) zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.**

Rozhodnutí ředitele	Počet	Odvolání
Odklad školní docházky	20	0
Zařazení do třídy	42	0
Jiné	8	3

Při rozhodnutí o odvolání bylo využito autoremedury.

## Řízení školy

### **Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro tento školní rok**

Podářilo se splnit hlavní úkoly – zachovat počet tříd pro příští školní rok. Dokonce se podařilo zvýšit jejich počet. Zajistit vysokou úroveň vzdělávání i výchovy žáků (ověřeno výsledky testů).

### **Školská rada**

Tříčlenná rada školy se schází pravidelně, schvaluje příslušné dokumenty školy. Na zasedání je pravidelně zván ředitel školy, v případě potřeby i učitelé. Při hodnocení hospodářských záležitostí je zvána ekonomka školy.

### **Spolupráce s rodiči, školami**

Při spolupráci s rodiči velmi dobře a spolehlivě pracuje Rada rodičů, která je složena ze zástupců rodičů z každé třídy. Tito zástupci jednak prezentují názory rodičů na pravidelných schůzkách a naopak tlumočí rodičům poznatky a informace získané na těchto schůzkách. Tímto se značně usnadní komunikace mezi vedením školy a jednotlivými rodiči. Schůzkám této rady je vždy přítomen někdo z vedení školy.

### **Spolupracujeme s dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**

KPPP Valašské Meziříčí – v oblasti diagnostiky žáků (integrace, výchovné poradenství)

Speciálně pedagogické centrum pro vady řeči ve Valašském Meziříčí

Speciálně pedagogické centrum pro tělesně postižené Kroměříž

Speciálně pedagogické centrum pro zrakové postižení Zlín

Úřad práce Vsetín – volba povolání

Dětské krizové centrum Valašské Meziříčí – pomoc problémovým žákům

TJ Valašské Meziříčí – pronájem tělocvičny, organizace lyžařských kurzů, zapůjčení atletické dráhy

Městská knihovna Valašské Meziříčí – besedy, nabídka knižních novinek, pasování žáků 1. ročníků

Policie ČR Valašské Meziříčí - besedy, ukázkové akce pro žáky

Městská policie Valašské Meziříčí – zajišťování akcí při MDD, ochrana areálu, pronájem tělocvičny

Městské lesy Valašské Meziříčí – výsadba zeleně, stromky pro Vánoční besídky, exkurze

Nemocnice Valašské Meziříčí – besedy s lékaři, preventivní prohlídky

DEZA Valašské Meziříčí - sponzor školy

CABOT Valašské Meziříčí – sponzor školy

PF, SŠ - praxe budoucích učitelů a vychovatelů



## Odborová organizace při ZŠ Žerotínova nebyla zřízena.

### **Poradenské služby**

#### **Stručná zpráva výchovné poradkyně**

##### Zázemí pro práci

Na ZŠ Žerotínova pracuji jako výchovná poradkyně (VP) již 11 let. Mám samostatnou pracovnu, která je vybavena notebookem, počítačem s internetem a tiskárnou.

K dispozici mám základní literaturu pro práci VP, další literatura se postupně doplňuje, odborná literatura je i v učitelské knihovně. Nové informace získávám účastí na odborných seminářích a exkurzích, na dnech otevřených dveří, studiem nebo z internetu. Některé problémy konzultuji přímo s pracovníci KPPP pracoviště Valašské Meziříčí a Kroměříž, s pracovníky SPC Kroměříž, Olomouc, Zlín, Valašské Meziříčí a Nový Jičín, se zástupci Dětského domova Valašské Meziříčí, Azylového domu pro matky s dětmi ve Valašském Meziříčí, Charity Valašské Meziříčí a také s pracovníky Odboru sociálně právní ochrany dětí MěÚ Valašské Meziříčí.

##### Nejčastější výchovné problémy

V letošním školním roce se jednalo převážně o práci se žáky VI.A a VII.B třídy (nevhodné chování, vulgární vyjadřování některých žáků, ubližování si navzájem, napadání se apod.). Při řešení jsem spolupracovala především s TU Mgr. Andreou Masaříkovou a Mgr. Simonou Holčákovou, s vedením školy, preventivou a pracovníky z KPPP KM – Mgr. Grodovou. Problémy se objevily i v VI.B (nevhodné chování žáků k sobě navzájem) a v V.A ( nevhodná komunikace žáků na sociálních sítích). Tyto situace řeším ve spolupráci se školním preventistou Martinem Palátem, třídními učiteli, jednotlivými vyučujícími a s vedením školy. V případě potřeby se obracím na odborníky – psychology v Krizovém centru a středisku výchovné péče ve Valašském Meziříčí.

V VIII.A i v VIII.B jsme řešili i problém velkého počtu omluvených zameškaných hodin - řešeno s rodiči, vedením školy, TU a metodikem prevence. Rodičům byla doporučena spolupráce s odborníky .

I v ostatních třídách se vyskytovaly problémy s chováním, ale méně často (nevhodné chování ke spolužákům, porušování školního řádu, agresivita žáků, provokace, urážky, vulgární vyjadřování apod.). Spolupráce s TU, ostatními vyučujícími, preventistou i vedením školy je při řešení problémů velmi dobrá. Časté byly i konzultace se zástupci Dětského domova ve Val. Meziříčí – řešení prospěchu a problémového chování některých žáků. Zástupce DD se pravidelně účastní pedagogických rad a informuje se o chování a prospěchu žáků z DD.

Spolupracovali jsme také se zástupci Azylového domu pro matky s dětmi ve Val. Meziříčí (vzdělávací problémy, doučování).

Proběhlo také 6 případových konferencí, kterých se zúčastnily i pracovnice OSPODu VM.

##### Systém kontaktů s žáky

Pro všechny žáky školy jsou vypsány konzultační hodiny, v případě potřeby mohou ale přijít kdykoliv. Většinou přicházejí mimo konzultační hodiny a to v době, kdy potřebují radu či pomoc (nejčastěji před vyučováním a o velké přestávce). Případné problémy pak řeším ihned v odpoledních hodinách.

Jsem také předsedkyní Žákovského parlamentu (ŽP), žáci školy tak mají možnost prostřednictvím svých zvolených zástupců vyjádřit na schůzkách své připomínky, náměty, dotazy. V letošním školním roce proběhlo 5 schůzek ŽP.

##### Dostupnost informací pro žáky, volba povolání

Žáci 9. ročníku jsou pravidelně informováni o všem, týkajícím se volby povolání a přijímacího řízení prostřednictvím nástěnky, popř. informacemi od výchovných poradců jednotlivých středních škol, kteří naši školu navštíví, nebo přímo informacemi ode mne.

### Systém kontaktů s rodiči

Pro rodiče jsou vypsány konzultační hodiny, mají ale také možnost domluvit si schůzku kdykoliv podle jejich potřeb a možností. Samozřejmě je možná i konzultace po telefonu. Všechny tyto alternativy rodiče využívají. Základní informace jsou také uvedeny na www stránkách školy.

Rodiče žáků 9. ročníku byli o způsobu přijímacího řízení a problematice volby povolání informováni na mimořádné schůzce 15.11.2016. Již předtím 10.11.2016 proběhlo také setkání rodičů a žáků 9. a 8. ročníku se zástupci středních škol okresu Vsetín na „Burze škol“ pro všechny ZŠ ve Valašském Meziříčí na ZŠ Křižná.. Toto setkání rodiče velmi ocenili. Nové informace mohli také získat na třídních schůzkách, popř. při následných individuálních konzultacích. Na třídní schůzce 17.1.2017 byl všem rodičům žáků 9. ročníku a zájemcům o studium ze 7. ročníku předán informativní letáček o přijímacím řízení 2016-2017. Rodiče využívali i konzultační hodiny a možnost si konzultaci domluvit.

### Rozmíst'ovací řízení

V letošním roce končí školní docházku 34 žáků 9. ročníku. Rozmíst'ovací řízení se i letos obešlo bez problémů. Systém přijímacího řízení byl rodičům vysvětlen na samostatné schůzce 15. 11. 2016. Všem žákům byly vydány dvě přihlášky a zápisový lístek. Všichni byli několikrát informováni, jak a kdy přihlášky na SŠ podat, co udělat se zápisovým lístkem, jak a kdy se odvolat proti nepřijetí. Z celkového počtu 35 vycházejících byli na SŠ umístěni všichni žáci. Více viz. příloha Rozmíst'ovací řízení 2017/2018.

Na Gymnázium Františka Palackého ve Val. Meziříčí se hlásilo také 5 žáků ze 7. ročníku. Přijata byla 1 žákyně.

### Úroveň profesního poradenství

Díky informacím získaným na pracovním setkání VP ZŠ k problematice kariérového poradenství 29. 9. 2016 ve Zlíně a úvodní schůzce VP v KPPP VM 25. 10. 2016, CD „Kam na školu“, „Atlasu školství“, informacím z jednotlivých SŠ, návštěvě výchovných poradců některých SŠ na naší škole, exkurzí do některých SŠ ve městě a informacím získaným o této problematice na internetu si myslím, že je profesní poradenství na naší škole dobré.

Je realizováno v několika krocích

- žáci 8. ročníku mají „Volbu povolání“ v rámci předmětu Pracovní činnosti.
- 10. 5. 2017 pro ně byla uspořádána beseda s pracovníkem IPS ÚP Vsetín – žáci byli seznámeni s možnostmi dalšího studia, s faktory, které by měli před volbou povolání zvážit, s prací IPS ÚP Vsetín a možností absolvovat na IPS ÚP testy k volbě povolání
- 19. 5. 2017 se žáci 8. ročníku zúčastnili Dne technické kariéry a architektury na SPŠS VM.
- žáci 9. ročníku mají možnost v listopadu až únoru navštívit dny otevřených dveří na jednotlivých SŠ
- školu také navštěvují zástupci SŠ, aby žáky informovali o možnostech studia
- 10. 11. 2016 proběhla „Burza středních škol“ na ZŠ Křižná.
- 14. 10. 2016 se žáci 9. ročníku zúčastnili „Technického jarmarku“ – navštívili 2 místní firmy.
- Poradenská činnost je poskytována i rodičům.

### Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

V letošním školním roce jsme pracovali jak se žáky, kteří pracují podle nové vyhlášky a mají podpůrná opatření, tak ještě s integrovanými žáky se zdravotním postižením i se žáky se zdravotním znevýhodněním.

### Žáci se zdravotním postižením

Na naší škole je v současné době (k 16. 6. 2017) 17 žáků se zdravotním postižením, kteří podléhají režimu integrace (5 žáků s VPU, 5 s VPCH, 3 s vadou řeči, 3 s tělesným postižením, 1 s autismem). Tito žáci pracují podle IVP, který na začátku školního roku zpracovává TU spolu s VP a učiteli jednotlivých předmětů, popř. s Mgr.Šárkou Konupčíkovou, která byla v tomto škol. roce pověřena nápravou. a Mgr. Ladou Chybiorzovou, speciální pedagožkou. Všichni se snaží spolupracovat a hledat optimální formy a metody práce. Důraz je kladen nejen na úzkou spolupráci učitelů navzájem, ale zejména na spolupráci učitelů s rodiči. Nezbytný je tolerantní přístup a respektování žákových schopností a možností, aby mohl úkoly zvládnout. Tomu

odpovídá i přiměřené pozitivní hodnocení. Samozřejmá je spolupráce s KPPP Valašské Meziříčí ( návštěva školy 24. 11.2016, a 1. 6. 2017) a Kroměříž (návštěva školy 9. 1. a 2. 3. 2017), s SPC Kroměříž (návštěva školy 5. 10. 2016 a 12. 4. 2017), Olomouc, Zlín ( návštěva školy 1. 9. a 14. 12. 2016), Valašské Meziříčí ( návštěva školy 21. 12. 2016 a 10. 1. 2017) a Nový Jičín ( konzultace po telefonu). Zástupci KPPP i SPC úzce spolupracují s VP, TU i ostatními vyučujícími.

7 žáků pracuje s asistentkami pedagoga. Škola má bezbariérový přístup a schodišťovou plošinu pro bezproblémový přesun vozíčkářů do 1. patra.

#### Žáci s podpůrnými opatřeními

Ve škole je také 23 žáků se SVP, kteří mají přiznaná podpůrná opatření. K 16. 6. 2017 byli ve škole 3 žáci s podpůrnými opatřeními 1. stupně, 15 žáků s podpůrnými opatřeními 2. stupně, 4 žáci s podpůrnými opatřeními 3 stupně a 1 žákyně s podpůrnými opatřeními 4. stupně.

Celkem je ve škole 40 integrovaných žáků.

#### Žáci se zdravotním znevýhodněním

Ve škole jsou i žáci se zdravotním, popř. sociálním znevýhodněním. I tito žáci mají možnost na žádost rodičů pracovat podle IVP ( ve škole v současné době takto pracuje 1 žákyně). Všichni mají právo na respektování svých speciálních vzdělávacích potřeb. Stejně je přístupováno jak k žákům prvního, tak i k žákům druhého stupně, u kterých byla SVP diagnostikována (celkem je ve škole 8 žáků se SVP, z toho 2 žáci s VPU, 5 žáků s VPCH a 1 se zdravotními problémy). Seznam všech těchto žáků mají vyučující k dispozici i s pokyny, jak s těmito žáky pracovat.

#### Žáci se sociálním znevýhodněním

V tomto školním roce jsme pracovali také se žákem se sociálním znevýhodněním. Nutné byly časté konzultace s KPPP VM , pracovníci OSPOD, Charitou Valašské Meziříčí i rodiči.

#### Kvalita vzájemné komunikace

Komunikaci s TU i jednotlivými učiteli hodnotím jako velmi dobrou. Informace si vzájemně vyměňujeme nejen na pravidelných poradách, ale problémy (hlavně výchovné) řešíme také individuálními konzultacemi. Nejčastěji byly konzultovány problémy integrovaných žáků a žáků s problémovým chováním.

S TU pravidelně konzultuji i podávání návrhů na vyšetření v KPPP a SPC. V letošním školním roce bylo odesláno 25 žádostí o vyšetření žáků v KPPP, popř. v SPC.

Pravidelně spolupracuji také s paní učitelkou Šárkou Konupčíkovou, Mgr. Ladou Chybiorzovou a ostatními učiteli vedoucími reedukační péči a to nejen při tvorbě IVP, ale také při hledání nových možností, jak s dětmi se SVP pracovat.

Velmi dobrá je také spolupráce s metodikem prevence (pravidelné konzultace, společné řešení některých problémů) a vedením školy.

#### Další

#### Účast na školeních a seminářích

- 13. 9. 2016 – DVPP „Inkluze – společné vzdělávání“ – PaedDr. I. Tomášková (KPPP Kroměříž)
- 29. 9. 2016 – setkání VP k problematice kariérového poradenství (Zlín)
- 11. 10. 2016 – „Dobrý kolektiv ve třídě a jak jej udržet“ PhDr. V. Facová OA VM)
- 25. 10. 2016 - regionální schůzka výchovných poradců ZŠ Zlínského kraje ( KPPP VM)
- 4. 11. 2016 – Setkání VP Střední zdravotnická škola Vsetín
- 10. 11. 2016 – „SPU v hodinách cizího jazyka“ Dr. Zelinková (Vsetín)
- 22. a 29. 3. 2017 – „Dítě s PAS v ZŠ“ Mgr. J. Kunc (Vsetín)
- 12. 4. 2017 - „Dítě s PAS se zaměřením na Aspergerův syndrom“, Mgr. Trčková (ZŠ Žerotínova)
- 23. 5. 2017 – setkání VP ZŠ ( KPPP VM)
- 31. 5. 2017 - “Vzdělávání žáků se SVP“ (SPC Kroměříž- pracoviště VM)

## **Rozmíst'ovací řízení – ZŠ Žerotínova Valašské Meziříčí**

V letošním školním roce končí na naší škole povinnou školní docházku 34 žáků 9. ročníku. Na střední školy byli umístěni takto (stav k 1. 6. 2017):

<b>NÁZEV ŠKOLY</b>	<b>POČET ŽÁKŮ</b>
Obchodní akademie Valašské Meziříčí	4
ISS COP Valašské Meziříčí	4
SPŠ stavební Valašské Meziříčí	2
Gymnázium Holešov	1
Gymnázium Františka Palackého Valašské Meziříčí	5
Střední škola cestovního ruchu Rožnov pod Radhoštěm	2
Střední uměleckoprůmyslová škola Uherské Hradiště	1
Mendelova SŠ Nový Jičín	2
SŠ informatiky, elektrotechniky a řemesel Rožnov pod Radhoštěm	4
Hotelová škola Frenštát pod Radhoštěm	1
Střední škola – COP technické Uherský Brod	1
Soukromá střední odborná škola Hranice	1
Střední lesnická škola Hranice	1
SPŠ kamenická a sochařská Hořice	1
Střední průmyslová škola strojnická Vsetín	1
MŠ, ZŠ a SŠ pro sluchově postižené Valašské Meziříčí	1
SOU Josefa Sousedíka Vsetín	1
SŠ pro tělesně postižené Gemini Brno	1
Gymnázium Františka Palackého Valašské Meziříčí (6-leté)	1

### **Hodnocení minimálního preventivního programu**

V rámci prevence sociálně patologických jevů jsme řešili problémy související s kyberšikanou, psychickou šikanou a šikanou. Všechny případy byly zachyceny v počáteční fázi. Proběhlo několik jednání i se zákonnými zástupci žáků. Všechny případy jsou zapsány a zadokumentovány u MPSPJ nebo u výchovné poradkyně.

V rámci výzkumu jsme se, jako škola, zapojili do dotazníkového šetření, které zkoumalo problematiku sociálně patologických jevů na naší škole. Ve srovnání se vzorkem zkoumaným v rámci kraje a celé republiky, jsme, jako škola, nedopadli nijak příznivě. Částečně to může být i tím, že někteří respondenti se k dotazníku nepostavili seriózně a informace zkreslili.

### **Hodnocení práce s integrovanými žáky**

Koordinovanou spoluprací s PPP, výchovnou poradkyní, ředitelstvem školy, třídními učiteli a rodiči docházeli i v letošním školním roce zařazení žáci do reedukačních hodin, kde jim byla poskytována individuální péče při upevňování poznatků z vyučovacích hodin v rámci ŠVP.

Do reedukační péče je zařazeno 23 žáků prvního i druhého stupně. Žáci zde mají možnost doplnit a upevnit si své znalosti, procvičit si učivo formou didaktických, pohybových nebo společenských her, rébusů, osmisměrek. Učí se zde také pracovat s emocemi a s únavou, se zpracováním domácí přípravy, procvičují si grafomotoriku, paměť, orientaci v prostoru a v rovině, komunikaci s vrstevníky. Vzhledem k širokému spektru SPU využívají speciální pedagogové nové, zajímavé pomůcky i ověřené způsoby nápravy při užívání činností na interaktivní tabuli.

Během školního roku 2016/2017 se výsledné hodnocení žáků navštěvujících reedukační péči opět mírně zlepšilo. Žáci získali sebedůvěru a následně sebejistotu.

### **Hodnocení ŠVP**

Změny v ŠVP, které vyšly v platnost na začátku školního roku, se ukázaly být pozitivní. V letošním školním roce jsme se domluvili, že náš ŠVP dozná v průběhu hlavních prázdnin menších změn a to především na prvním stupni. V průběhu školního roku jsme přepisovali náš ŠVP do systému unis.

### **Údaje o průběhu a výsledku kontrol**

**V tomto školním roce nebyla provedena žádná kontrola.**

**Protokoly o provedených kontrolách staršího data jsou uloženy u ředitele školy a na vyžádání jsou připraveny k nahlédnutí.**

### **Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů**

Mezinárodní projekt s Adrou - Bang Baby

Ovoce do škol

Mléko do škol

OPVVV

### **Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**

Ve školním roce 2016/2017 jsme využili OPVVV. V rámci této výzvy jsme využili několik šablon v celkové výši přes milion korun. Celý projekt bude trvat dva roky. V tomto školním roce jsme využili především šablony pro působení školního speciálního pedagoga, pomocí nichž řešíme financování této pracovní pozice. Dále je z tohoto projektu financováno doučování žáků ohrožených školním neúspěchem, které bude pokračovat i v následujícím školním roce

## **B) Organizace školního roku 2016 - 2017**

### **HLAVNÍ ÚKOLY**

#### **I. Výchova a vzdělávání**

Rozvíjet osobnost žáka k samostatnému myšlení a svobodnému rozhodování, aktivnímu přístupu k dalšímu vlastnímu rozvoji, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku. Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí. Zaměřit se na základní učivo, které musí zvládnout všichni žáci. Rozšiřující učivo zařazovat podle schopností žáků, podporovat rozvoj nadaných

žáků. Zajistit především důkladné procvičení a osvojení učiva. Otevřít školu široké veřejnosti, utvářet ji jako centrum vzdělanosti, kultury a sportu i společenského života obce.

Zaměřit se na oblasti:

### **1. Zdraví**

Dbát o zajištění optimálních zdravotních podmínek pro všechny děti. Zamezit tomu, aby činností školy nebylo zdraví žáků a pracovníků ohroženo nebo zhoršeno. Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách během vyučovacích hodin. Za příznivého počasí zajistit pobyt žáků o přestávce mimo budovu školy. Sledovat psychohygienické podmínky výuky, zaměřit se na jejich dodržování pedagogy.

Pokračovat v projektu *Zdravá škola*. Ve spolupráci s odbornými institucemi mapovat průběžně zdravotní stav žáků školy a na základě výsledků provádět potřebné změny - v režimu žáků a v materiálním vybavení školy. Důraz klást na vytváření optimálních psychohygienických podmínek pro práci žáků i zaměstnanců.

Evidovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, zaměřit na ně i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Výchovní poradce bude evidovat všechny tyto žáky, sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.

Vzdělávání pedagogů v oblasti hodnocení žáků a individuálního přístupu k jejich vzdělávání a péči o ně bude prioritou DVPP.

### **2. Poznatky a dovednosti, jejich uplatnění v životě.**

Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti.

Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.

Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.

### **3. Oblast sociální, životních hodnot**

Využívat školní řád jako účinný nástroj pro úpravu vzájemných vztahů mezi žáky, jejich rodiči a pedagogy.

Výrazně diferencovat hodnocení chování žáků. Sjednotit se v požadavcích na chování žáků, důsledně a jednotně postihovat kázeňské přestupky. Využívat k tomu celé hodnotící stupnice, důsledně uplatňovat její kritéria. Kromě opatření k upevnění kázně a hodnocení chování využívat spolupráci s rodiči, policií, odborem sociální péče.

Ve shodě s rodiči postupovat jednotně při uvolňování a omlouvání absence žáků, při prevenci záškoláctví.

Při kontrolní činnosti se zaměřit na postižení celkového charakteru výuky - zda se vyučující omezuje jen na odbornou výuku, nebo zda dokáže vhodným způsobem formovat vývoj žáků, ovlivňovat jejich postoje. Sledovat jakým způsobem to činí, zda ve všech dětech dokáže respektovat jejich osobnost a individuální cestu vývoje. Usilovat o zlepšení kulturnosti vyjadřování a jednání žáků a jejich rodičů při jednání s pracovníky školy.

V práci pedagogů i žáků sledovat a oceňovat jejich přínos pro vytváření image školy, propagace její práce na veřejnosti. Každý pedagog by měl v rámci výuky svého předmětu nejen předávat vědomosti a dovednosti, ale přispívat k vytvoření kladného vztahu žáka k předmětu, nejlepší, hledat nové formy práce, propagovat svoji činnost na veřejnosti.

Umožňovat pedagogům účast na dalším vzdělávání, zajišťovat materiální podmínky pro jejich nové formy práce, doplňující mimoškolní aktivity.

Posilovat snahy o zavádění a uplatnění nových forem práce, nové, netradiční vybavení učeben a organizačních forem vyučování.

V oblasti prevence rizikového chování spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními, policií, orgány sociální péče a zřizovatelem.

Pečlivě zpracovat systém práce s žáky se sociálním znevýhodněním.

## **II. Pedagogičtí pracovníci**

Vycházet ze zásady, že činnost školy je služba veřejnosti. Úkolem školy je vytvoření co nejlepších podmínek pro vývoj žáka, který jej bude respektovat jako jednotlivce, osobnost a bude mu přizpůsobovat výchovně vzdělávací proces tak, aby v optimální míře byly jeho nejlepší vlastnosti rozvíjeny - lhostejno zda žáků talentovaných či zaostávajících.

Při jednání s dětmi brát v úvahu především jejich osobnost, která je odpovědná, přiměřeně k věku a stupni vývoje, za svoje jednání, chování a pracovní výsledky. Nesnižovat nevhodným přístupem, usměrňováním či tresty jejich důstojnost.

## **III. Rodičovská veřejnost**

Zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče.

Dbát na dodržování práv rodičů a vyžadovat plnění jejich povinností, i v součinnosti s orgány sociální péče.

Zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím třídních schůzek, hovorových hodin, konzultací s vyučujícími, využitím odborných služeb školských poradenských zařízení pro rodiče.

## **IV. Oblast řízení**

Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnížší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy, vykonávající specializované činnosti – výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO.

Dlouhodobou koncepci rozvoje školy rozpracovávat do ročních plánů práce školy s dílčími, ročními úkoly, ta pak rozpracovávat do dílčích krátkodobých plánů – měsíčních či týdenních, plánů metodických zařízení.

Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy ve výuce, partnerského přístupu k žákům, zaměření na základní učivo a respektování individuálních zvláštností žáků.

Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.

Hodnocení školy provádět v rámci autoevaluace, s využitím dotazníkových průzkumů mezi rodiči i žáky, využívat externí možnosti (Scio apod.). Zaměřit se na vytvoření školního systému vlastního hodnocení školy, na podporu řízení a rozvoje vlastního hodnocení.

Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zvyšovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností (výchovné poradenství, kariérové, prevence rizikového chování, informační a komunikační technologie). Podporovat a zaměřovat samostudium pedagogů jako jednu ze součástí jejich vzdělávání.

## **Organizace školy - personální zajištění**

**ředitel školy: Mgr. Milan Knápek**

**Stará se o:**

personální oblast, uzavírání smluv a dohod, řád školy a změny v něm, pedagogickou a hospodářskou dokumentaci školy, kontrolní a řídicí činnost na škole, rozvrh vyučovacích hodin, vedení ŠD a ŠK.

**statutární zástupce ředitele: Mgr. Zdeněk Stromšík**

**Zabezpečuje:**

kontrolní a řídicí činnost, plynulou práci školy - zastupování, dozory, dokumentace školy, nadační fond, metodické orgány výchovy, volbu povolání, BOZP, chování za mimořádných situací.

**zástupce ředitele pro ekonomiku: Karla Nejezchlebová**

**Provádí:**

hospodaření školy, inventarizaci majetku, evidenci materiálů, administrativu školy, korespondenci, rozmnožování materiálů, nemocnost, OČR, výplaty mezd apod. Vede účetní evidenci, fakturace a pokladnu.

**vedoucí školní jídelny: Ludmila Papežová**

**Zajišťuje:**

kontrolní a řídicí činnost na úseku ŠJ, vede dokumentaci včetně VHČ, zastupuje v nepřítomnosti hospodářku školy.

**vedoucí vychovatelka: Radka Drozdová**

**Koná:**

kontrolní a řídicí činnost ve školní družině a školním klubu.

**výchovný poradce: Mgr. Jarmila Povalová**

**Pomáhá při:**

volbě povolání, problémovým a talentovaným žákům, sleduje a eviduje diagnostikované žáky PPP, zařazuje integrované žáky pro AND (logopedie, individuální péče). Vede

a koordinuje práce pracovníka zodpovědného za provádění a koordinaci preventivních aktivit v oblasti prevence zneužívání návykových látek, sleduje projevy zneužívání návykových látek.

**Metodik prevence sociálně patologických jevů: Mgr. Martin Palát**

**Zabezpečuje:**

Nabídku a organizaci přednášek a školení s tematikou prevence, vede evidenci jednání s rodiči a žáky, spolupracuje s třídními i ostatními učiteli při řešení problémů. Pravidelně se účastní školení a přednášek, spolupracuje s PPP.

**školník: Miroslav Konvičný**

**Pečuje o:**

údržbu základní školy. Kontroluje a řídí činnost na hospodářském úseku.



## Třídní učitelé

<b>TŘÍDA</b>	<b>VYUČUJÍCÍ</b>
II. A	Mgr. Lenka Příleská
II. B	Mgr. Jindřiška Váňová
II. C	Mgr. Anežka Poláčková
III. A	Mgr. Alena Hrachovcová
III. B	Mgr. Irena Bušová
VI. A	Mgr. Jan Novotný
VI. B	Mgr. Martin Palát
V. A	Mgr. Šárka Konupčíková
V. B	Mgr. Hana Běťáková
VI. A	Mgr. Andrea Masaříková
VI. B	Mgr. Lenka Senohrábková
VII. A	Mgr. Dana Ondřejová
VII. B	Mgr. Simona Holčáková
VIII. A	Mgr. Hana Holčáková
VIII. B	RNDr. Jana Kašparová
IX. A	Mgr. Irena Pollaková
IX. B	Mgr. Soňa Miková

### Ostatní vyučující:

MgA. Hana Mikulenková - výuka VV

Bc. Jaromír Kužela – výuka HV

Mgr. Jarmila Povalová – výchovná poradkyně

Mgr. Michal Papež – výuka ICT, správce sítě, správce webových stránek

Bc. Iva Machová – AJ

Mgr. Irena Pollaková – ČJ, D

### Vychovatelky školní družiny:

Radka Drozdová – vedoucí vychovatelka

Vlasta Palátová – vychovatelka

Zuzana Pernická – vychovatelka

Petra Plánková - vychovatelka

Bc. Jitka Podešvová – vychovatelka

### Metodické orgány

<b>PŘEDMĚT</b>	<b>VYUČUJÍCÍ</b>
1. - 3. ročník	Mgr. Lenka Danková
4. - 5. ročník	Mgr. Martin Palát
Cizí jazyk	Mgr. Simona Holčáková
Český jazyk	Mgr. Irena Pollaková
Matematika	Mgr. Lenka Senohrábková
Zeměpis	Mgr. Soňa Miková
Dějepis	Mgr. Irena Pollaková

Přírodopis	Mgr. Michal Papež
Fyzika	RNDr.. Jana Kašparová
Chemie	Mgr. Andrea Masaříková
Výtvarná výchova	Mgr. art. Hana Mikulenková
Občanská výchova	Bc. Iva Machová
Tělesná výchova	Mgr. Soňa Miková

### **Hlavní úkoly metodických sdružení pro rok 2016/2017**

1. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím
2. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic.
3. Vypracování plánu exkurzí, vycházek na celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, neschváleným vedením školy.
4. Zajištění účasti pedagogů na DVPP
6. Práce na školním vzdělávacím programu

Předmětové komise sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

### **Úkoly předsedů předmětových komisí:**

- Vytvářejí koncepci práce PK, rozpracovávají do ní plány práce školy a závěry z hodnocení školy a výročních zpráv.
- Metodicky řídí a kontrolují práci ostatních členů komise a usilují o jejich aktivní zapojení.
- Vytvářejí plán PK, na schůzích PK jej vyhodnocují, zajišťují zpracování podkladů pro výroční zprávy a evaluaci školy.
- Podle časových možností organizují vzorové hodiny, vzájemné hospitace.
- Kontrolují časové a obsahové plnění tematických plánů.
- Spolupracují s uvádějícími učiteli při uvádění začínajících učitelů.
- Navrhují osobní příplatky a odměny členům PK.

Koordinátoři ŠVP

Hlavní koordinátor a koordinátor pro I. stupeň: Mgr. Lenka Danková

Koordinátor pro II. stupeň: Mgr. Zdeněk Stromšík

### **Organizace školního roku 2016 – 2017**

<b>Název akce</b>	<b>Datum</b>	<b>Den</b>
Nástup pedagogických pracovníků	29. 8. 2016	pondělí
Zahajovací pedagogická rada	31. 8. 2016	středa
Zahájení školního roku	1. 9. 2016	čtvrtek
Pracovní porada	5. 9. 2016	pondělí
Schůzka Rady rodičů	13. 9. 2016	úterý
Plenární schůze rodičů	13. 9. 2016	úterý
Pracovní porada	3. 10. 2016	pondělí
Podzimní prázdniny	26. – 27. 10.	Středa, čtvrtek
Námořnický den	2. 11. 2016	středa
Pedagogická rada	15. 11. 2016	úterý
Schůzka rady rodičů	15. 11. 2016	úterý
Třídní schůzky	15. 11. 2016	úterý
Pracovní porada	5. 12. 2016	pondělí
Vánoční prázdniny	23. 12 – 2. 1. 2017	
Pracovní porada	3. 1. 2017	pondělí
Plavba pro předškoláky	12. 1. 2016	úterý
Pedagogická rada	16. 1. 2017	pondělí
Schůzka Rady rodičů	17. 1. 2017	úterý
Třídní schůzky	17. 1. 2017	úterý
Konec I. pololetí	31. 1. 2017	čtvrtek
Pololetní prázdniny	3. 2. 2017	pátek
Jarní prázdniny	13. – 17. 2. 2017	
Plavba pro předškoláky	9. 2. 2017	úterý
Lyžařský výcvik	Dle podmínek	
Pracovní porada	6. 3. 2017	pondělí
Pracovní porada	3. 4. 2017	pondělí
Zápis do prvních ročníků	6. 4. 2017	čtvrtek
Velikonoční prázdniny	13. – 14. 3. 2017	Čtvrtek, pátek
Pedagogická rada	12. 4. 2017	pondělí
Zasedání rady rodičů	18. 4. 2017	úterý
Třídní schůzky	17. 4. 2017	úterý
Pracovní porada	4. 5. 2017	pondělí
Pracovní porada	5. 6. 2017	pondělí

Pedagogická rada	19. 6. 2017	pondělí
Individuální konzultace	20. 6. 2017	úterý
Konec školního roku	30. 6. 2017	čtvrtek
Hlavní prázdniny	1. 7. – 31. 8. 2017	
Zahájení školního roku 2016 – 2017	4. 9. 2017	pondělí

### Pedagogické rady, organizační porady pedagogických pracovníků

Datum	Hlavní úkoly
31. 8. 2016	Organizace školního roku 2016 - 2017 Schválení a doplnění ŠVP s platností od 1. 9. 2016 Návrh výroční zprávy za školní rok 2015-2016 Školení BOZP Organizační záležitosti
15. 11. 2016	Hodnocení za 1. čtvrtletí škol. roku 2016- 2017 Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2015 - 2016 Vlastní hodnocení školy za školní rok 2015 – 2016 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami Organizační záležitosti
16. 1. 2017	Výsledky výchovně vzdělávací práce za 1. pololetí škol. roku 2016 – 2017 Výchovné poradenství – příprava žáků na přijímací zkoušky Školní vzdělávací program – současný stav, úkoly na další období Organizační záležitosti
12. 4. 2017	Výsledky výchovně vzdělávací práce za 3. Čtvrtletí škol. Roku 2016 – 2017 Výuka cizích jazyků – stav a úroveň Podpora čtenářské, jazykové a matematické gramotnosti Testování žáků - CERMAT, SCIO Organizační záležitosti
19. 6. 2017	Výsledky výchovně vzdělávací práce za školní rok 2016 – 2017 Výchovné poradenství – hodnocení celoroční práce Nástin koncepce školy na školní rok 2017 - 2018 Organizační záležitosti Program pedagogických rad bude doplněn o aktuální tematiku

### Organizační porady pedagogických pracovníků

Proběhnou každé první pondělí v měsíci. Začátek je stanoven na 14,00 hodin ve sborovně školy. Porady s pracovníky ŠD pak v úterý od 8,00 hodin ve sborovně.

### Porady rozšířeného vedení školy

Budou svolávány podle aktuální potřeby vždy před pracovní poradou v ředitelně. Zúčastní se ŘŠ, ZŘŠ, vedoucí ŠD, EZŘŠ, VP, metodik prevence.

### Pracovní porady provozních pracovníků

Budou svolávány podle potřeby z hlediska důležitosti a charakteru úkolů.

### Třídní schůzky s rodiči:

12. 9. 2016 – plenární shromáždění, schválení nadačního příspěvku, individuální konzultace dle potřeby rodičů

16. 11. 2016 - třídní schůzky rodičů s vyučujícími a TU

17. 1. 2016 - třídní schůzky rodičů s vyučujícími a TU

13. 4. 2017 – třídní schůzky rodičů s vyučujícími a TU

20. 6. 2017 – individuální pohovory s vyučujícími a TU

Tradiční akce školy: změna akcí vyhrazena, webové stránky školy

Akce sportovní a kulturní – dle kalendáře sportovních soutěží, dle nabídek

## C) Údaje o žácích, prospěchu a výchovných opatření za školní rok 2016 - 2017

### Údaje o počtech žáků, tříd

V tomto školním roce navštěvovalo školu na konci školního roku 393 žáků v 19 třídách. Bylo to o 20 žáků více než v loňském roce. Ke zvýšení počtu žáků došlo především tím, že do prvních tříd nastoupil vysoký počet žáků.

### Počty žáků k 31. 8. 2017

#### Přehled vývoje počtu tříd, žáků

Žáci do 1. tříd jsou zařazováni na základě zápisu do 1. tříd. V tomto roce opět počet zapsaných dětí umožnil otevřít dvě první třídy. Obě třídy jsou co do počtu žáků vyrovnané.

Případné změny – odchody a příchody žáků v průběhu školního roku - jsou prováděny po domluvě s rodiči a školami, ze kterých žáci přicházejí nebo kam odcházejí. Bohužel, vzhledem k praktikám přijímání na střední školy je v současnosti náročný přístup k talentovaným žákům nevýhodou, kterou je třeba řešit jednotnou klasifikací pro všechny žáky školy. Je evidentní, že to vede ke snížení motivace talentovaných žáků i jejich učitelů.

Žákům s poruchami učení je věnována péče nejen individuálním přístupem ve vyučovacích hodinách, ale i individuálním doučováním ve spolupráci se Speciálním pedagogickým centrem a Pedagogicko psychologickou poradnou. Po dohodě s těmito útvary a rodiči jsou také pro žáky integrované vypracovány individuální plány. V tomto roce bylo integrováno 26 žáků.

Úvazky asistenta pedagoga:

JMÉNO	ÚVAZEK
Michaela Klečková	1,0
Irena Válková	1,0
Anna Jelínková	0,77
Irena Slámová	0,77
Karin Večeřová	1,0
Tereza Lipová	1,0

#### Počty žáků

Šk. rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na učitele	
	2015/16	2016/17	2015/16	2016/17	2015/16	2016/17	2015/16	2016/17
	19	19	372	393	19,58	20,63	14,31	15

#### Zapsaní a zařazení žáci

Školní rok 2015/16			Školní rok 2016/17		
Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapsaní do 1. třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupí do 1. třídy
63	15	48	70	20	43

## Výsledky výchovy a vzdělávání

celkový prospěch žáků za uplynulý školní rok, přehled klasifikace chování, přehled výchovných opatření (jak pochvaly a jiná ocenění, tak výchovná opatření k posílení kázně), počty zameškaných a neomluvených vyučovacích hodin.

### Přehled prospěchu žáků ve školním roce

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo	
	2015/16	2016/17	2015/16	2016/17	2015/16	2016/17	2015/16	2016/17
1.	55	49	54	49	1	0	0	0
2.	50	55	39	45	10	10	1	0
3.	31	49	23	33	8	16	0	0
4.	41	36	25	21	16	15	0	0
5.	46	44	29	22	17	12	0	0
<b>I. stupeň</b>	<b>223</b>	<b>233</b>	<b>170</b>	<b>170</b>	<b>48</b>	<b>53</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
6.	35	48	14	17	21	31	0	2
7.	43	34	16	9	27	25	0	0
8.	35	44	11	18	22	26	0	0
9.	44	34	7	11	27	23	0	0
<b>II. stupeň</b>	<b>147</b>	<b>160</b>	<b>48</b>	<b>55</b>	<b>44</b>	<b>97</b>	<b>0</b>	<b>2</b>
<b>Celkem</b>	<b>370</b>	<b>393</b>	<b>218</b>	<b>225</b>	<b>92</b>	<b>150</b>	<b>1</b>	<b>2</b>

### *Snížený stupeň z chování*

Stupeň chování	2015/16	2016/17
	Počet	Počet
2	3	0
3	1	1

### Počty zameškaných vyučovacích hodin ve školním roce 2015/16

Celkem školní rok	omluvených		neomluvených	
	celkem	Ø na 1 žáka	celkem	Ø na 1 žáka
	<b>17424</b>	<b>44,34</b>	<b>51</b>	<b>X</b>

### Stručná statistika kázeňských opatření a pochval

Název výchovného opatření	počet
Napomenutí třídního učitele	6
Důtka třídního učitele	4
Důtka ředitele školy	8
Snížený stupeň z chování (2)	0
Snížený stupeň z chování (3)	1
Pochvala třídního učitele	91
Pochvala ředitele školy	17

## **Další záměry školy, zhodnocení, závěr**

### **Předpokládaný vývoj školy (projekty, dopady demografického vývoje)**

Škola je plně zabezpečená materiálně pro plnění své výchovně vzdělávací funkce. Hlavní objekt školy, postavený v roce 1978, je udržován dle finančních možností školy. Přípraven projekt výměna oken a zateplení celého objektu školy. Tento projekt byl započat v průběhu hlavních prázdnin.

### **Orientace práce pro příští školní rok 2017 – 2018:**

- naplnit dvě třídy 1. ročníku
- výuka dle vlastního ŠVP dle úprav k 1. 9. 2017
- hodnotit a inovovat strategie a plány pro realizaci ŠVP
- pracovat na tvorbě projektů k získání dotací z fondu EU
- přizpůsobit ŠVP prostředí a podmínkám školy, profilace školy, zamyslet se nad cíli a metodami výuky
- zvýšenou pozornost věnovat prevenci proti kriminalitě a drogám
- zabezpečit pro všechny ročníky: škola v přírodě, lyžařský výcvik
- vybavení školy moderní technikou
- stálá obnova a aktualizace internetových stránek školy
- pokračovat ve výsadbě zeleně v areálu školy
- v rámci rozpočtu města udělat úpravy interiéru školy
- provést realizaci revitalizace zahrady
- vytvářet pozitivní obraz o škole – prezentace školy, propagace v médiích, akce pro pedagogy a širokou veřejnost

### **Zhodnocení a závěr**

Protože předcházející část zprávy pokládáme za dostatečnou a navíc lze další údaje o naší práci poznat z našich [www stránek \(www.zszerotinoва.cz\)](http://www.zszerotinoва.cz), bude závěrečná část krátká:

### **Za nejdůležitější výstupy školního roku 2016/2017 považují:**

- plné respektování základních pravidel chování a jednání všemi účastníky vzdělávání (žáci, pedagogy, ostatními zaměstnanci i rodiči) a tím vytváření příznivého klimatu spolupráce uvnitř školy
- udržení takových vzdělávacích výsledků školy, které vytváří respekt jak rodičovské, tak i odborné veřejnosti k činnosti naší školy
- kvalitní spolupráce se zřizovatelem
- zachování a udržení rozsahu péče o žáky se vzdělávacími a výchovnými problémy a o žáky nadané
- zajištění zájmu žáků a rodičů z širokého okolí o naši školu a tím zajištění ekonomické a personální stability.



**D) Pololetní účetní uzávěrka k 30. 6. 2017**

Základní škola WR50 17.07.17 11:49:50

List 0001

Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed	Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
-----				
Středisko: Kraj				
1	501310	UP 500 do 1000 vč.	0.00	799.00
1	501320	UP 500-1000 integr.	1018.00	1018.00
1	501370	UP od 0-500 včetně	0.00	4131.00
1	501390	spotř. mat.integrace	5243.00	5464.00
1	501410	učebnice I.stupeň	528.00	708.00
1	501420	učebnice II.stupeň	0.00	129.00
1	501470	učebnice 1.ročník	0.00	8871.50
1	501490	integrace Š6 100 Kč	3100.00	3400.00
	501***		9889.00	24520.50
1	512210	Cestovné DVPP	0.00	3962.00
1	521110	MN pedagog Kraj	940905.00	5405164.00
1	521120	MN pedagog OON Kraj	13000.00	52400.00
1	521210	MN provoz Kraj	158030.00	952440.00
1	521220	MN provoz OON Kraj	7600.00	40750.00
1	521710	Náhr.mzdy DPN ped KÚ	1179.00	28974.00
	521***		1120714.00	6479728.00
1	524110	Zákonné SP Kraj	276634.25	1593303.00
1	524710	ZP VZP	69020.10	395251.94
1	524720	ZP VoZP	857.00	5232.00
1	524730	ZP ČPZP	8585.00	48862.00
1	524750	ZP ZP MV	7322.00	43832.00
1	524760	ZP RB ZP	13802.00	80398.00
	524***		376220.35	2166878.94
1	525110	Pov.poj.Kooperativa	0.00	15475.97
1	527110	FKSP Kraj	22002.28	127731.56
1	527220	Školení a vzděl.DVPP	11800.00	34143.00
1	527310	Ochr.os.pracov.prost	0.00	2800.00
	527***		33802.28	164674.56
1	558210	DDHM 1000-40t.integr	0.00	3999.00
Součet nákladů :			1540625.63	8859238.97
1	672100	Výnosy dotace Kraj	3121000.00	9356000.00
Součet tržeb :			3121000.00	9356000.00
Hospodářský výsledek střediska 1 :			1580374.37	496761.03
=====				

## Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
-----			
Středisko: Město			
2 501110	kancelářské potřeby	1862.00	7704.00
2 501170	knihy, časopisy, noviny	1950.00	15466.00
2 501370	UP od 0-500 včetně	10378.00	10378.00
2 501380	knihy a časopisy UK	0.00	2420.00
2 501490	integrace Š6 100 Kč	17.00	17.00
2 501520	dr. materiál pro ŠD	15426.00	19149.00
2 501530	materiál krouže	0.00	4200.00
2 501610	sp.mat.500-1000 vč.	4989.00	8854.00
2 501710	čistící prostředky	8137.32	27836.47
2 501720	sp.materiálu-údržba	1594.00	16200.00
2 501730	čipy ŠJ	0.00	3199.00
2 501740	PHM	0.00	848.00
2 501750	spotřeba mat.ostatní	5182.00	15175.00
501***		49535.32	131446.47
2 502100	Spotřeba plynu	3702.00	-7311.00
2 502200	Spotřeba el.energie	24708.00	130260.00
2 502300	Spotřeba tepla	44001.00	278588.00
2 502400	Spotřeba vody	16667.50	101820.00
502***		89078.50	503357.00
2 511110	Opr.a udrž.nem.maj.	76235.00	88766.00
2 511210	Opr.a udrž.movit.maj	7696.00	26841.00
511***		83931.00	115607.00
2 512110	Cestovné	4778.00	13994.00
2 518110	Telefony	2484.11	12056.77
2 518120	Internet	1755.00	10530.00
2 518130	Poštovné	497.00	2592.00
2 518140	Bankovní poplatky	1906.65	11404.96
2 518210	Plavecký výcvik	0.00	85680.00
2 518220	Plav.výcvik doprava	4800.00	12400.00
2 518410	Zpracování mezd	8631.00	40614.00
2 518510	Konzult,porad.služby	0.00	5365.00
2 518610	Běžná sml.údrž,podpo	0.00	25940.00
2 518710	Revize	0.00	15397.00
2 518720	Likvidace odpadů	0.00	15651.00
2 518740	Ostatní služby	19670.00	56925.00
518***		39743.76	294555.73
2 521810	Mzdové nákl.Kroužek	0.00	11800.00
2 525110	Pov.poj.Kooperativa	0.00	138.60
2 527210	Školení a vzdělávání	1620.00	7990.00
2 527410	Lékařské prohlídky	0.00	720.00
527***		1620.00	8710.00
2 549210	Ostat.nákl.pojištění	238.00	238.00
2 551100	Odpisy dlouh.majetku	6816.50	41175.00
2 558100	DDHM 1000-40000 vč.	43425.00	83133.00
Součet nákladů :		319166.08	1204154.80

## Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
2 602210	Výnosy kroužky	0.00	16000.00
2 602810	Výnosy ŠD, ŠK	-100.00	107200.00
602***		-100.00	123200.00
2 648410	čerpání RF dary	14268.00	34645.00
2 649210	Ost.výnosy-poř.učebn	6261.00	6261.00
2 649220	Ost.výnosy-ztr.čipy	1200.00	2900.00
2 649310	Ost.výnos bezúpl.dar	10378.00	10378.00
2 649540	Ostatní výnosy	200.00	200.00
649***		18039.00	19739.00
2 672200	Výnosy dotace Město	261000.00	1566000.00
Součet tržeb :		293207.00	1743584.00
Hospodářský výsledek střediska 2 :		-25959.08	539429.20

## Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
Středisko: Jídelna			
3 501200	Potraviny	177343.73	1084710.00
Součet nákladů :		177343.73	1084710.00
3 602110	Stravování - žáci	148102.00	914386.00
3 602120	Stravov.zaměstnanci	16542.00	94158.00
3 602130	Stravov.přísp. FKSP	9190.00	52310.00
602***		173834.00	1060854.00
3 648410	čerpání RF dary	4432.00	23856.00
Součet tržeb :		178266.00	1084710.00
Hospodářský výsledek střediska 3 :		922.27	0.00

## Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
-----			
Středisko: VHC Jídelna			
4 501200	Potraviny	34972.00	193536.00
4 501710	čistící prostředky	2498.00	13824.00
501***		37470.00	207360.00
4 502100	Spotřeba plynu	2498.00	13824.00
4 502200	Spotřeba el.energie	2498.00	13824.00
4 502300	Spotřeba tepla	1249.00	6912.00
4 502400	Spotřeba vody	3122.50	17280.00
502***		9367.50	51840.00
4 521510	Mzdové náklady DČ	5148.00	30162.00
4 524510	Zákonné SP DČ	1287.00	2656.50
4 524710	ZP VZP	463.00	956.00
524***		1750.00	3612.50
4 525110	Pov.poj.Kooperativa	0.00	260.99
4 551100	Odpisy dlouh.majetku	624.50	3456.00
Součet nákladů :		54360.00	296691.49
4 602140	Stravování dopl.čin.	62450.00	345600.00
Součet tržeb :		62450.00	345600.00
Hospodářský výsledek střediska 4 :		8090.00	48908.51

## Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
-----			
Středisko: VHC Ostatní			
5 502200	Spotřeba el.energie	100.00	200.00
5 502300	Spotřeba tepla	750.00	1500.00
5 502400	Spotřeba vody	90.00	180.00
502***		940.00	1880.00
5 525110	Pov.poj.Kooperativa	0.00	16.80
Součet nákladů :		940.00	1896.80
5 603100	pronájem tělocvičny	33750.00	50850.00
5 603200	pronájem učebny	2400.00	4800.00
5 603400	pronájem automatů	1950.00	3900.00
603***		38100.00	59550.00
Součet tržeb :		38100.00	59550.00
Hospodářský výsledek střediska 5 :		37160.00	57653.20

## Výsledovka střediska za měsíc 6.2017 - Základní škola

Střed Č.účtu	Název účtu	Hodnota v měsíci	Od počátku roku
-----			
Středisko: EU OP VVV			
6 521910	Mzd.nákl.EU OP VVV	36515.00	123658.00
6 524910	Zákonné SP OP VVV	9128.75	30914.50
6 524920	Zdrav.poj. OP VVV	3285.90	11128.06
524***		12414.65	42042.56
6 525910	Kooperativa OP VVV	0.00	186.97
6 527910	FKSP OP VVV	730.30	2473.16
-----			
Součet nákladů :		49659.95	168360.69
=====			
Hospodářský výsledek střediska 6 :		-49659.95	-168360.69

## **E) Výroční zpráva školní družiny ve školním roce 2016/17**

Ve školním roce 2016/2017 bylo pro velký zájem o ŠD otevřeno 5 oddělení a přijata nová kvalifikovaná vychovatelka Petra Plánková.

Do ŠD bylo zapsáno 150 dětí, z toho 76 chlapců a 74 dívek. Provoz školní družiny byl zajištěn pro žáky 1. - 5. třídy, a to v ranním bloku od 6.00 – 7.40 hodin a v bloku odpoledním od 11.30 - 16.30 hodin.

Pro naplnění výchovně-vzdělávací činnosti byla v tomto roce využívána malá výtvarná místnost, kde byl keramický kroužek a školní hřiště se zahradou, kde se uskutečňovaly různé akce z celoročního plánu (viz níže) a využívaly se především velmi oblíbené koloběžky, sportovní materiál a hry na ven zakoupené, příp. v rámci zábavy a úspory i vlastnoručně vyrobené.

Tak jako každý rok jsme dětem nabídli spoustu aktivit dle tematického plánu, zapojili jsme se i do celoškolských projektů, městských projektů a dodržovali jsme nejen naplnění našeho ŠVP a celoročního plánu pro daný školní .rok, ale zúčastnili jsme se i spousty akcí navíc, které se během roku naskytly.

Děti procvičovaly pohybové či kreativní dovednosti, získaly nové vědomosti a určitě si i zlepšily manuální zručnost spojenou s estetickým cítěním. Kromě plánovaných akcí jsme se zúčastnili několika celorepublikových výtvarných soutěží, ve kterých jsme získali ocenění. Již tradičně jsme se zúčastnili soutěže „Nakresli rally“ s předním umístěním kolektivní práce i prací jednotlivců, vyráběli jsme drobné dárečky pro řidiče a účastnili se akce Dětská policie, dále jsme se zúčastnili soutěže „O nejkrásnější vánoční ozdobu“ a v rámci vánočních trhů jsme zajistili celodenní tvoření pro děti v domečku, kde sídlí Ježíškova pošta.

Pravidelně navštěvujeme v rámci dne otevřených dveří místní hasiče, dopravní hřiště, účastníme se Dětské policie spojené s výrobou dárečků pro řidiče a akce pořádané městem, či organizacemi z našeho města. Z těchto akcí bych uvedla: Pod mostem – beseda a čtení s představiteli města a Michalem Horáčkem, zámek Žerotínů – festival IQ play, Vrtule, Ekocentrum aj.

Jako jeden z největších úspěchů školní družiny považujeme to, že se nám podařilo pozvat formou zvacího dopisu k nám do ŠD Českou televizi s pořadem Šikulové. V lednu pak přijel celý štáb a s dětmi byl natočen jeden díl tohoto pořadu.

V rámci keramického kroužku proběhla opět vernisáž spojená s výstavou výrobků vyrobených dětmi v tomto roce.

Kromě těchto akcí jsme se zapojili do vyrábění na vánoční Zvonkování, do výzdoby školy, zhotovení dárečků pro děti k zápisu. Vychovatelky ŠD jezdily na LVK a školy v přírodě.

Děti během roku odcházely po dohodě s rodiči do různých kroužků pořádaných školou nebo jinými organizacemi. Vychovatelky vycházely maximálně vstříc požadavkům rodičů. Vážíme si vzájemné důvěry a spolupráce s rodiči, učiteli a učitelkami i vedením školy.