

Odbor školství, kultury a sportu Městského úřadu Valašské Meziříčí vydává na základě pověření Zastupitelstva města ze dne 15.10.2009, usnesení č. Z 35/18 bod 2.

úplné znění Zřizovací listiny

ze dne 28. 6. 2001 ve znění změn provedených Dodatkem ze dne 16.12.2005 a Dodatkem č. 2 ze dne 15.10.2009

Město Valašské Meziříčí v rámci samostatné působnosti na základě § 35 odst. 2 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů vydává

Zřizovací listinu

Čl. 1

Úplný název zřizovatele

Název: Město Valašské Meziříčí
Adresa: Náměstí 7, Valašské Meziříčí, PSČ 757 01
Okres: Vsetín
IČ: 00304387
Zastoupené starostou: Jiří Částečka
(dále jen zřizovatel)

Čl. 2

Název, sídlo, IČ organizace

Název organizace: Základní škola Valašské Meziříčí, Žerotínova 376, okres Vsetín, příspěvková organizace
Sídlo organizace: Žerotínova 376, Valašské Meziříčí, PSČ 757 01
Okres: Vsetín
Právní forma: Příspěvková organizace
IČ: 45211353
Datum vzniku příspěvk. organizace: 2. 1. 1993
(dále jen příspěvková organizace)

Čl. 3

Vymezení hlavního účelu organizace a tomu odpovídajícího předmětu činnosti

3.1. Účelem zřízení příspěvkové organizace je zabezpečení záležitostí, které jsou dle § 35 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů v zájmu obce a jejích občanů.

3.2. Příspěvková organizace vykonává činnosti těchto škol a školských zařízení:

- základní škola
- školní jídelna
- školní klub
- školní družina

3.3. Předmět činnosti příspěvkové organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy ke školskému zákonu.

3.4. Příspěvková organizace je oprávněna v souladu s ustanoveními § 33b zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytovat závodní stravování.

3.5. Příspěvková organizace může zajišťovat pitný režim žáků a svačinky. Příspěvková organizace může rovněž zabezpečovat stravování žáků škol a školských zařízení, zřízených jiným zřizovatelem a zařazených do rejstříku škol.

3.6. Příspěvková organizace může poskytovat výchovu a mimoškolní vzdělávání - podpora talentu dětí formou odpoledních zájmových kroužků, ve kterých se mohou činnosti zúčastnit i děti, které nenavštěvují příspěvkovou organizaci. Příspěvková organizace může zajišťovat výuku jazyků v rámci mimoškolní činnosti

3.7. Příspěvková organizace může pořádat odborné kurzy, školení a vzdělávací akce související s její výchovnou činností včetně lektorské činnosti.

3.8. Příspěvková organizace může pořádat výstavy výtvarných prací dětí včetně kulturních akcí.

3.9. Příspěvková organizace může organizovat sportovní soutěže a akce, lyžařské kurzy, školy v přírodě.

3.10. Příspěvková organizace rovněž zajišťuje úkoly v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

3.11. Příspěvková organizace může vytvářet podmínky k provozování občerstvení, prodeje učebních pomůcek a školních potřeb, ubytování, organizaci zájezdů v souvislosti se vzdělávací činností v tuzemsku i zahraničí, informačního centra a poskytování s ním souvisejících služeb. Zároveň může příspěvková organizace poskytovat služby související s využitím materiálně technického vybavení organizace. Veškeré výše uvedené činnosti příspěvková organizace realizuje pro žáky, studenty, pracovníky škol, školských zařízení, zájmových a občanských sdružení zabývajících se využitím volného času.

Čl. 4 Statutární orgán

4.1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů Radou města Valašské Meziříčí na základě výsledků konkurzního řízení.

4.2. Ředitel řídí organizaci, plní povinnosti vedoucího organizace a další úkoly vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a z obecně závazných právních předpisů.

4.3. Ředitel jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou, a to tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu příspěvkové organizace a svému jménu připojí svůj vlastnoruční podpis.

4.4. Ředitel odpovídá za činnost příspěvkové organizace v plném rozsahu.

4.5. Ředitel jmenuje a odvolává zástupce statutárního orgánu, který ho bude zastupovat ve všech věcech v době jeho nepřítomnosti.

4.6. Ředitel odpovídá za řádnou správu a ochranu svěřeného majetku.

4.7. Ředitel odpovídá za řádné hospodaření se svěřenými finančními prostředky v rámci rozpočtu stanoveného zřizovatelem při dodržování rozpočtových pravidel a limitů.

4.8. Ředitel zodpovídá za dodržování finanční, mzdové a pracovní kázně, předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární a civilní ochrany apod.

Čl. 5 Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

5.1. Nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který bude příspěvková organizace oprávněna užívat k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, bude vymezen v samostatné smlouvě o výpůjčce uzavřené mezi příspěvkovou organizací a zřizovatelem. Nemovitý majetek nemá organizace svěřený.

5.2. Nemovitý majetek může příspěvková organizace nabývat pro svého zřizovatele pouze s jeho předchozím písemným souhlasem.

5.3. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření **movitý majetek** (dále jen „svěřený majetek“) k plnění hlavního účelu a předmětu činnosti. Rozsah a popis svěřeného majetku je uveden v inventurních soupisech uložených u příspěvkové organizace.

5.4. Příspěvková organizace nabývá movitý majetek pro svého zřizovatele. Tento majetek nabytý příspěvkovou organizací do vlastnictví zřizovatele (zejména majetek movitý včetně zásob, pohledávky a závazky) je považován dnem nabytí za majetek svěřený příspěvkové organizaci.

5.5. K nabytí majetku potřebného k výkonu činnosti, pro kterou byla příspěvková organizace zřízena **do svého vlastnictví** je nezbytný předchozí písemný souhlas zřizovatele.

Čl. 6 Vymezení majetkových práv

Příspěvková organizace má ke svěřenému majetku, tj. k **movitému majetku** předanému příspěvkové organizaci zřizovatelem k hospodaření a majetku nabytému pro zřizovatele, tato práva a povinnosti:

6.1. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat pro zřizovatele movitý majetek včetně finančních prostředků bez jeho předchozího souhlasu. Jestliže příspěvková organizace získá pro zřizovatele movitý majetek s omezenými dispozičními právy, zejména na základě realizace projektu spolufinancovaného z rozpočtu Evropské unie, je povinna o tom nejpozději do 30 dnů od jeho nabytí písemně zpravit zřizovatele a informovat jej o povinnostech k tomuto majetku se vážícím.

6.2. O vyřazení svěřeného majetku, jehož pořizovací cena nepřesáhla částku danou vnitřní směrnicí zřizovatele a jehož stáří přesáhlo 4 roky, rozhoduje příspěvková organizace. O vyřazení svěřeného majetku z užívání, v případě jeho likvidace je sepsán likvidační protokol s předepsanými náležitostmi. Vyřazení svěřeného majetku, který nesplňuje výše uvedené podmínky, nebo prodej nepotřebného svěřeného majetku podléhá schválení zřizovatelem.

6.3. Příspěvková organizace je oprávněna vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky svěřený majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti příspěvkové organizace.

6.4. Příspěvková organizace není oprávněna svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem ani věcnými břemeny, vložit jej do majetku právnických osob.

6.5. Příspěvková organizace je oprávněna užívat svěřený majetek pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti, rovněž i pro doplňkovou činnost, dle čl. 7.

6.6. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek účelně a efektivně využívat a pečovat o jeho ochranu, chránit jej před ztrátou, poškozením, zničením, dbát o jeho další rozvoj a zvelebení, udržovat jej a provádět jeho opravy.

6.7. Příspěvková organizace je povinna sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo zániku práv z těchto závazků vyplývajících.

6.8. Příspěvková organizace je povinna svěřený majetek řádně a efektivně pojistit dle pokynů zřizovatele a zajistit provedení předepsaných revizí.

6.9. Příspěvková organizace vede příslušnou evidenci svěřeného majetku na majetkových účtech nebo v operativní evidenci dle platných právních předpisů a účetních standardů.

6.10. Příspěvková organizace je povinna provádět inventarizaci svěřeného majetku jedenkrát ročně, vždy k datu 31. 12. běžného roku. Po provedené inventarizaci předloží zřizovateli souhrnné údaje o inventarizaci svěřeného majetku.

6.11. Odpisy svěřeného majetku prováděné příspěvkovou organizací podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu jsou zdrojem investičního fondu. Příspěvková organizace bude svěřený majetek odepisovat rovnoměrně.

6.12. Při hospodaření se svěřeným majetkem se organizace řídí platnými právními předpisy, zejména ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zřizovací listinou.

6.13. Příspěvková organizace má právo vystupovat jako zadavatel při zadávání veřejných zakázek příspěvkovou organizací. V tomto případě má statutární orgán příspěvkové organizace povinnost postupovat dle zákona

č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a dle vnitřní směrnice příspěvkové organizace zpracované v souladu s vnitřní směrnicí zřizovatele. Zřizovatel má právo jmenovat člena hodnotící komise.

6.14. Příspěvková organizace je oprávněna vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech do výše 5.000,- Kč, jedná-li se o nedobytnou pohledávku anebo je-li zřejmé, že další vymáhání pohledávky by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky.

Čl. 7

Podmínky pro provozování doplňkové činnosti

7.1. Zřizovatel povoluje provozování doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců. Tato činnost nesmí narušovat plnění hlavních účelů příspěvkové organizace.

7.2. Povolené okruhy doplňkové činnosti:

- a) Hostinská činnost
- b) Realitní činnost
- c) Pronájem a půjčování věcí movitých
- d) Reklamní činnost a marketing
- e) Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím
- f) Mimoškolní výchova a vzdělávání
- g) Výroba porcelánových, keramických a sádrových výrobků (kromě pro stavebnictví)
- h) Pekařství, cukrářství
- i) Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- h) Praní, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží.

7.3. Podmínkou provozování doplňkové činnosti je splnění předpokladů dle čl. 7.1. a dále splnění těchto podmínek:

- doplňková činnost je v rámci hospodaření příspěvkové organizace sledována odděleně
- doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem
- realizace doplňkové činnosti je předmětem daně z příjmů právnických osob
- pravidla pro výrobu a prodej zboží jsou upravena vnitřní směrnicí příspěvkové organizace
- doplňková činnost nesmí být ztrátová
- zisku z doplňkové činnosti použije příspěvková organizace jen pro hlavní činnost, zřizovatel může příspěvkové organizaci povolit jiné využití tohoto zdroje.

Čl. 8

Finanční hospodaření

8.1. Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky svých fondů, s peněžitými dary od fyzických a právnických osob a s prostředky přijatými z jiných rozpočtů, dle platných právních předpisů.

8.2. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

8.3. Příspěvková organizace je povinna hospodařit tak, aby plnila závazné ukazatele stanovené zřizovatelem.

8.4. Činnosti může příspěvková organizace realizovat jak za ceny, kdy náklady na tyto činnosti jsou vyšší nebo rovny výnosům, tak za ceny, kdy náklady jsou nižší než výnosy s těmito činnostmi souvisejícími. Je však povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním plánovaného provozního příspěvku zřizovatele a finanční plán pro oblast příjmů a výdajů. Tento návrh a finanční plán je povinna příspěvková organizace předložit zřizovateli ke schválení.

8.5. Příspěvková organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem nemovitého majetku pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti pouze se souhlasem zřizovatele.

8.6. Příspěvková organizace zpracovává rozbor hospodaření v rozsahu stanoveném zřizovatelem, které předloží k datu 20. března běžného roku zřizovateli.

8.7. Na základě zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, příspěvková organizace není povinná zřídít útvar interního auditu v rámci svého vnitřního kontrolního systému. Zřizovatel nahrazuje funkci útvaru interního auditu výkonem veřejnosprávní kontroly.

Čl. 9

Ostatní ustanovení

9.1. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. 10

Doba trvání příspěvkové organizace

10.1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

10.2. Zanikne-li příspěvková organizace zrušením, přecházejí její práva a závazky dnem jejího zániku uvedeným v rozhodnutí o zrušení na zřizovatele.

Čl. 11

Přechodná a závěrečná ustanovení

11.1. Majetek movitý, včetně zásob, závazky, pohledávky atd., který má příspěvková organizace ke dni nabytí účinnosti Dodatku č. 2 (tj. 15.10.2009) předán ve správě, se považuje za majetek předaný této příspěvkové organizaci k hospodaření ve smyslu ustanovení § 27 odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

11.2. Nemovitý majetek, který měla příspěvková organizace ke dni nabytí účinnosti Dodatku č. 2 (tj. 15.10.2009) předán ve správě, se s účinností od 15.10.2009 předává příspěvkové organizaci do výpůjčky na základě smlouvy o výpůjčce.

11.3. Zřizovací listina byla schválena Zastupitelstvem města Valašské Meziříčí dne 28. 6. 2001, usnesením č. Z 27/10, s účinností od 1. 7. 2001. Dodatek ke zřizovací listině byl schválen Zastupitelstvem města Valašské Meziříčí dne 15.12.2005, usnesením č. Z 37/19, s účinností od 1. 1.2006. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině byl schválen Zastupitelstvem města Valašské Meziříčí dne 15.10.2009, usnesením č. Z 35/18, s účinností dnem schválení.

11.4. Touto zřizovací listinou se nahrazuje zřizovací listina ze dne 15. 10. 1992 včetně dodatku ze dne 30. 3. 1995, ruší se Statut základní školy Žerotínova ze dne 15. 8. 1995 včetně dodatku č. 1, rovněž se ruší Smlouva o výkonu správy majetku Města Valašské Meziříčí ze dne 8. 12. 1995.

Ve Valašském Meziříčí dne 1. 1. 2010



Jiří Částečka

za město Valašské Meziříčí
Jiří Částečka
starosta